

## ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № \_\_\_\_\_

г. Симферополь

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ «ФОНД МИКРОФИНАНСИРОВАНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»**, именуемая в дальнейшем ЗАЙМОДАВЕЦ/ФОНД, в лице директора **АЛЕНИНОЙ ВАЛЕНТИНЫ МИХАЙЛОВНЫ**, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

**ДЛЯ ЮРИДИЦИА:**

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем ПОРУЧИТЕЛЬ с другой стороны, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор поручительства (именуемый в дальнейшем - ДОГОВОР) о нижеследующем:

**ДЛЯ ИП/ ИП ГЛАВА КФХ:**

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем ПОРУЧИТЕЛЬ с другой стороны, заключили настоящий договор поручительства (именуемый в дальнейшем - ДОГОВОР) о нижеследующем:

**ДЛЯ ФИЗЛИЦА:**

**Гражданин(ка) Российской Федерации** \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем ПОРУЧИТЕЛЬ с другой стороны, заключили настоящий договор поручительства (именуемый в дальнейшем - ДОГОВОР) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с данным Договором Поручитель обязывается перед ЗАЙМОДАВЦЕМ отвечать всем своим имуществом за полное исполнение «\_\_\_\_\_» **(выбрать необходимое в зависимости от заемщика: ОГРН \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_ или ОГРНИП \_\_\_\_\_)**, (далее – ЗАЕМЩИК) обязательств по Договору микрозайма № \_\_\_\_\_ - от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., заключенному между ЗАЕМЩИКОМ и ЗАЙМОДАВЦЕМ (далее – ДОГОВОР МИКРОЗАЙМА), т.е. в объеме невозвращенной части основного долга, начисленных, но не уплаченных процентов за пользование микрозаймом, неустойки по Договору микрозайма, убытков, причиненных просрочкой исполнения условий Договора микрозайма, а также возмещение судебных расходов, в том числе обязательств, которые возникнут в будущем.

1.2. При неисполнении или ненадлежащем исполнении ЗАЕМЩИКОМ обязательства, обеспеченного поручительством по данному ДОГОВОРУ, ПОРУЧИТЕЛЬ и ЗАЕМЩИК отвечают перед ЗАЙМОДАВЦЕМ **солидарно**.

1.3. К ПОРУЧИТЕЛЮ, исполнившему обеспеченное по данному Договору обязательство ЗАЕМЩИКА, переходят права ЗАЙМОДАВЦА по этому обязательству и права, принадлежавшие ЗАЙМОДАВЦУ как ЗАЛОГОДЕРЖАТЕЛЮ (при их наличии), в том объеме, в котором ПОРУЧИТЕЛЬ удовлетворил требование ЗАЙМОДАВЦА.

1.4. ПОРУЧИТЕЛЮ известны все условия ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА, в том числе:

1.4.1. Сумма Микрозайма составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей **00 копеек**.

1.4.2. Срок возврата Микрозайма до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. **(включительно)**.

1.4.3. Размер процентной ставки по ДОГОВОРУ составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) **процентов годовых**.

1.4.4. ЗАЙМОДАВЕЦ передает ЗАЕМЩИКУ сумму микрозайма на цели: \_\_\_\_\_.

1.4.5. При несвоевременном перечислении платежа в погашение МИКРОЗАЙМА или уплаты процентов в период наличия просроченной задолженности ЗАЕМЩИК ЗАЙМОДАВЕЦ \_\_\_\_\_ ПОРУЧИТЕЛЬ \_\_\_\_\_

уплачивает ФОНДУ неустойку в размере 0,01 (ноль целых одна сотая) процента от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки в период с даты возникновения просроченной задолженности (не включая эту дату) по дату полного погашения просроченной задолженности (включительно).

1.4.6. За нарушение ЗАЕМЩИКОМ требований, предусмотренных п. 5.1.7. ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА ЗАЕМЩИК уплачивает ЗАЙМОДАВЦУ штраф в размере 5 000,00 (пять тысяч рублей 00 копеек) за каждое перечисленное нарушение.

1.4.7. О применении штрафных санкций в соответствии с **пунктом 2.5., ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА, ЗАЙМОДАВЕЦ** уведомляет ЗАЕМЩИКА/ПОРУЧИТЕЛЯ путем направления уведомления. **ЗАЕМЩИК/ПОРУЧИТЕЛЬ обязуется в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения уведомления оплатить штраф предусмотренный пунктом 2.5. ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА на реквизиты указанные в уведомлении.**

1.5. ПОРУЧИТЕЛЬ получил копию ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА с приложениями, ознакомлен со всеми его условиями, в том числе с Графиком платежей (Приложение №1) и согласен отвечать за исполнение всех обязательств ЗАЕМЩИКА по ДОГОВОРУ МИКРОЗАЙМА, в подтверждении указанного в данном пункте, ПОРУЧИТЕЛЬ ставит свою подпись -

\_\_\_\_\_ ПОРУЧИТЕЛЬ

1.6. ПОРУЧИТЕЛЬСТВО по данному ДОГОВОРУ дано на срок по «\_\_» \_\_\_\_\_ **20\_\_** г.(включительно).

1.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение ПОРУЧИТЕЛЕМ обязанности по уплате по письменному требованию ЗАЙМОДАВЦА денежных средств - основного долга и (или) процентов в счет исполнения обязательств ЗАЕМЩИКА ПОРУЧИТЕЛЬ уплачивает ЗАЙМОДАВЦУ неустойку в размере 0,01 (ноль целых одна сотая) % от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, включая дату погашения просроченной задолженности.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАЙМОДАВЦА**

### **2.1. ЗАЙМОДАВЕЦ вправе:**

2.1.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении ЗАЕМЩИКОМ обязательства, обеспеченного ПОРУЧИТЕЛЬСТВОМ по данному ДОГОВОРУ, по своему выбору:

2.1.1.1. Предъявить ПОРУЧИТЕЛЮ письменное требование об уплате ПОРУЧИТЕЛЕМ денежных средств в счет исполнения обязательства ЗАЕМЩИКА; и / или

2.1.1.2. Передать права (требования) по ДОГОВОРУ МИКРОЗАЙМА и данному ДОГОВОРУ другому лицу без согласия и уведомления ПОРУЧИТЕЛЯ.

2.1.2. Предоставлять в бюро кредитных историй, действующие на территории РФ, информацию о Поручителе, данном ДОГОВОРЕ и качестве исполнения обязательств Поручителем по нему, а также сведения о нестандартных событиях, противозаконных действиях, в том числе случаях мошенничества Поручителя в отношении Займодавца.

### **2.2. ЗАЙМОДАВЕЦ обязан:**

2.2.1. По исполнении ПОРУЧИТЕЛЕМ обеспеченного в соответствии с данным ДОГОВОРОМ обязательства ЗАЕМЩИКА в полном объеме в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента предъявления ПОРУЧИТЕЛЕМ соответствующего требования вручить ПОРУЧИТЕЛЮ документы, удостоверяющие требование к ЗАЕМЩИКУ, или их надлежащим образом засвидетельствованные копии, и передать права, принадлежавшие ЗАЙМОДАВЦУ как ЗАЛОГОДЕРЖАТЕЛЮ, обеспечивающие это требование (при наличии таких прав).

ЗАЙМОДАВЕЦ \_\_\_\_\_ ПОРУЧИТЕЛЬ \_\_\_\_\_

2.2.2. В случае частичного исполнения ПОРУЧИТЕЛЕМ обеспеченного в соответствии с данным ДОГОВОРОМ обязательства ЗАЕМЩИКА ЗАЙМОДАВЕЦ в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента предъявления ПОРУЧИТЕЛЕМ соответствующего требования обязан вручить ПОРУЧИТЕЛЮ документы, удостоверяющие требование к ЗАЕМЩИКУ, или их надлежащим образом засвидетельствованные копии и передать права, принадлежавшие ЗАЙМОДАВЦУ как ЗАЛОГОДЕРЖАТЕЛЮ, обеспечивающие это требование в соответствующей части (при наличии таких прав).

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОРУЧИТЕЛЯ

#### 3.1. ПОРУЧИТЕЛЬ вправе:

3.1.1. После исполнения обязательств по данному ДОГОВОРУ получить у ЗАЙМОДАВЦА документы, удостоверяющие требования к ЗАЕМЩИКУ, а также имеющиеся у ЗАЙМОДАВЦА права, обеспечивающие эти требования, в порядке, определенном данным ДОГОВОРОМ.

#### 3.2. ПОРУЧИТЕЛЬ обязан:

3.2.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении ЗАЕМЩИКОМ обязательства, обеспеченного ПОРУЧИТЕЛЬСТВОМ по данному ДОГОВОРУ, отвечать перед ЗАЙМОДАВЦЕМ за исполнение указанного обязательства в полном объеме **солидарно** с ЗАЕМЩИКОМ.

3.2.2. Исполнить письменное требование ЗАЙМОДАВЦА об уплате ПОРУЧИТЕЛЕМ денежных средств в счет исполнения обязательств ЗАЕМЩИКА, направленное ПОРУЧИТЕЛЮ в соответствии с данным ДОГОВОРОМ, в течении 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения.

#### *Для физического лица:*

3.2.3. Письменно сообщать ЗАЙМОДАВЦУ об изменении паспортных данных, в том числе фамилии, имени, отчества, места жительства или почтового адреса, банковских реквизитов ПОРУЧИТЕЛЯ в течение 3 (трех) рабочих дней с момента наступления соответствующего события.

3.2.4. В случае наступления любого события, способного негативно повлиять на способность ПОРУЧИТЕЛЯ исполнить свои обязательства по данному ДОГОВОРУ, ПОРУЧИТЕЛЬ в течение 3 (Три) рабочих дней с даты наступления такого события, если более короткий срок не предусмотрен данным ДОГОВОРОМ, поставить ЗАЙМОДАВЦА в известность о наступлении такого события в письменной форме, в том числе одного из следующих событий:

- наложение ареста на имущество ПОРУЧИТЕЛЯ;
- возбуждение в отношении ПОРУЧИТЕЛЯ в соответствии с действующим законодательством дела особого производства (в т.ч. о признании его ограниченно дееспособным или недееспособным, об установлении в отношении ПОРУЧИТЕЛЯ неправильных записей актов гражданского состояния, по жалобам на нотариальные действия с участием ПОРУЧИТЕЛЯ, об усыновлении (удочерении) ПОРУЧИТЕЛЕМ ребенка, об установлении фактов, имеющих юридическое значение (факта родственных отношений, факта нахождения на иждивении, факта признания отцовства и др.);
- предъявление ПОРУЧИТЕЛЮ уполномоченным органом обвинения в совершении преступления;
- заключение (изменение, расторжение) брачного договора, признание его недействительным;
- раздел имущества, находящегося в общей совместной собственности ПОРУЧИТЕЛЯ и его супруга, определение и выдел из него доли;
- изменение места работы ПОРУЧИТЕЛЯ;
- возникновение обязательств по отношению к третьим лицам (в т.ч. заключение кредитных договоров, договоров займа, договоров о залоге и поручительства);

ЗАЙМОДАВЕЦ \_\_\_\_\_ ПОРУЧИТЕЛЬ \_\_\_\_\_

- о возбуждении дела о несостоятельности (банкротстве) или о проведении внесудебной процедуры банкротства;

***Для юридического лица:***

3.2.3. Письменно сообщать ЗАЙМОДАВЦУ в течение 3 (трех) рабочих дней :

- о прекращении деятельности с даты принятия соответствующего решения и подачи ЗАЕМЩИКОМ заявления в регистрирующие органы о прекращении деятельности в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя.

- об изменениях полномочий должностных лиц, уполномоченных на заключение сделок от имени ПОРУЧИТЕЛЯ, оттиска печати и иных сведений, необходимых ЗАЙМОДАВЦУ для надлежащего выполнения им обязательств по ДОГОВОРУ, не позднее дня вступления изменений в силу с предоставлением в течение 3 (Трех) рабочих дней копий подтверждающих документов;

- о факте принятия арбитражным судом заявления заинтересованного лица о признании банкротом, или введения в отношении ПОРУЧИТЕЛЯ одной из процедур банкротства, в том числе о проведении внесудебной процедуры ликвидации, в связи с его несостоятельностью, а также в случае начала процесса ликвидации в судебном порядке или реорганизации.

3.2.4. В случае наступления любого события, способного негативно повлиять на способность ПОРУЧИТЕЛЯ исполнить свои обязательства по данному ДОГОВОРУ, ПОРУЧИТЕЛЬ в течение 3 (Три) рабочих дней с даты наступления такого события, если более короткий срок не предусмотрен данным ДОГОВОРОМ, поставить ЗАЙМОДАВЦА в известность о наступлении такого события в письменной форме.

***Для индивидуального предпринимателя/ индивидуального предпринимателя  
Главы крестьянского (фермерского) хозяйства:***

3.2.3. Письменно сообщать ЗАЙМОДАВЦУ в течение 3 (трех) рабочих дней :

- о прекращении деятельности с даты принятия соответствующего решения и подачи ЗАЕМЩИКОМ заявления в регистрирующие органы о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

- об изменении паспортных данных, в том числе фамилии, имени, отчества, местожительства или почтового адреса, банковских реквизитов ПОРУЧИТЕЛЯ в течение 3 (трех) рабочих дней с момента наступления соответствующего события;

- о возбуждении дела о несостоятельности (банкротстве) или о проведении внесудебной процедуры банкротства.

3.2.4. В случае наступления любого события, способного негативно повлиять на способность ПОРУЧИТЕЛЯ исполнить свои обязательства по данному ДОГОВОРУ, ПОРУЧИТЕЛЬ в течение 3 (Три) рабочих дней с даты наступления такого события, если более короткий срок не предусмотрен данным ДОГОВОРОМ, поставить ЗАЙМОДАВЦА в известность о наступлении такого события в письменной форме, в том числе одного из следующих событий:

- наложение ареста на имущество ПОРУЧИТЕЛЯ;

- предъявление ПОРУЧИТЕЛЮ уполномоченным органом обвинения в совершении преступления.

#### **4.ОБМЕН ИНФОРМАЦИЕЙ**

4.1. Уведомление, претензия или иной документ, направляемые СТОРОНАМИ друг другу по ДОГОВОРУ, составленные в письменной форме считается направленным надлежащим образом:

4.1.1. если оно доставлено адресату посылным или заказным письмом с уведомлением по адресу, указанному в ДОГОВОРЕ, и за подписью уполномоченного лица.

ЗАЙМОДАВЕЦ \_\_\_\_\_ ПОРУЧИТЕЛЬ \_\_\_\_\_

4.1.2. если оно направлено в адрес СТОРОНЫ посредством почтовой связи, но не вернулось либо вернулось в связи с истечением срока хранения письма, отсутствием адресата по указанному адресу и по иным основаниям.

4.2. СТОРОНЫ признают обязательную силу за перепиской по адресам e-mail, указанным в разделе 8 (восемь) данного ДОГОВОРА, и пересылаемыми посредством нее документами (содержимое электронных писем). Простые распечатки (скриншоты) с почтовых ящиков подтверждают факт обмена документами и другие юридически значимые действия.

4.2.1. СТОРОНЫ обязуются сообщать друг другу обо всех случаях взлома или иного несанкционированного доступа к их электронным почтовым ящикам. В отсутствие такого уведомления исполнение, произведенное стороной данного ДОГОВОРА с учетом имеющейся у нее информации, признается надлежащим и лишает вторую сторону права ссылаться на указанные обстоятельства.

4.2.2. СТОРОНЫ признают и соглашаются с тем, что любые письма, заявления, заявки и уведомления, а также любая иная без исключения деловая корреспонденция, отправленная с адресов электронной почты, указанных в данном ДОГОВОРЕ, является исходящей от надлежащим образом уполномоченных представителей сторон и в том случае, когда они не содержат сведений об отправителе.

4.3. СТОРОНЫ обязуются уведомлять в соответствии с п. 4.1. и 4.2. Договора, об изменении своего почтового адреса, адреса электронной почты и иных реквизитов.

## **5. ГАРАНТИИ ПОРУЧИТЕЛЯ**

5.1. ПОРУЧИТЕЛЬ гарантирует ЗАЙМОДАВЦУ следующее:

5.1.1. Заключение данного ДОГОВОРА одобрено всеми лицами, одобрение которых необходимо в соответствии с законодательством РФ и договорами (соглашениями), заключенными ПОРУЧИТЕЛЕМ.

5.1.2. Не существует никаких известных ПОРУЧИТЕЛЮ незавершенных судебных разбирательств и никаких угрожающих правовых или финансовых ситуаций, которые могли бы оказать существенное неблагоприятное воздействие на финансовое состояние ПОРУЧИТЕЛЯ, в том числе судебных споров, стороной по которым выступает ПОРУЧИТЕЛЬ, ПОРУЧИТЕЛЬ не является подозреваемым, обвиняемым или подсудимым по какому-либо уголовному делу, возбужденному на территории РФ или за ее пределами.

5.1.3. Отсутствуют соглашения ПОРУЧИТЕЛЯ с третьими лицами, которые могли бы воспрепятствовать или отрицательно повлиять на заключение или исполнение данного ДОГОВОРА.

5.1.4. Все разрешения, лицензии и согласования, необходимые для заключения и исполнения данного ДОГОВОРА, ПОРУЧИТЕЛЕМ получены.

5.1.5. Ни одно из существенных положений какого-либо договора (соглашения), стороной которого является ПОРУЧИТЕЛЬ, не было нарушено ПОРУЧИТЕЛЕМ, и заключение данного ДОГОВОРА и его выполнение не влечет и не повлечет за собой нарушение договоров (соглашений), заключенных или которые будут заключены в будущем ПОРУЧИТЕЛЕМ с третьими лицами, и иных обязательств ПОРУЧИТЕЛЯ, а также не существует никаких решений или постановлений судебных или государственных органов, которые вероятно могли бы отрицательно повлиять на ситуацию, операции и на возможность ПОРУЧИТЕЛЯ исполнить обязательства по данному ДОГОВОРУ.

5.1.6. Вся информация, представленная им ЗАЙМОДАВЦУ в связи с данным ДОГОВОРОМ, является верной, полной и точной, и он не скрыл обстоятельств, которые могли бы, в случае их выяснения, негативно повлиять на решение ЗАЙМОДАВЦА заключить данный ДОГОВОР.

5.2. ПОРУЧИТЕЛЬ признает, что ЗАЙМОДАВЕЦ заключает данный ДОГОВОР,

ЗАЙМОДАВЕЦ \_\_\_\_\_ ПОРУЧИТЕЛЬ \_\_\_\_\_

полностью полагаясь на заявления и гарантии, изложенные в настоящем разделе, которые должны быть действительными в течение всего срока действия данного ДОГОВОРА.

## 6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

6.1. ЗАЙМОДАВЕЦ и ПОРУЧИТЕЛЬ обязуются не разглашать каким-либо способом третьим лицам информацию, содержащуюся в данном ДОГОВОРЕ, и любую иную информацию, которой ЗАЙМОДАВЕЦ и ПОРУЧИТЕЛЬ обменяются в связи с подготовкой и исполнением данного ДОГОВОРА, включая персональные данные ПОРУЧИТЕЛЯ (далее – «Конфиденциальная информация») (соблюдать конфиденциальность), за исключением случаев, предусмотренных данным ДОГОВОРОМ, в том числе, когда Конфиденциальная информация разглашается:

6.1.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.1.2. ЗАЙМОДАВЦЕМ или ПОРУЧИТЕЛЕМ с письменного согласия ПОРУЧИТЕЛЯ или ЗАЙМОДАВЦА соответственно.

6.1.3. Следующим лицам:

6.1.3.1. Должностным лицам и работникам ЗАЙМОДАВЦА в соответствии с их должностными обязанностями.

6.1.3.2. Независимым консультантам, экспертам и советникам, индивидуальным аудиторам, аудиторским и иным организациям, привлекаемым ЗАЙМОДАВЦЕМ в целях получения заключений, консультаций и иных рекомендаций в любой форме, касающихся исполнения данного ДОГОВОРА и реализации ЗАЙМОДАВЦЕМ своих прав и обязанностей из данного ДОГОВОРА и законодательства Российской Федерации, в том числе в целях истребования задолженности ПОРУЧИТЕЛЯ перед ЗАЙМОДАВЦЕМ по данному ДОГОВОРУ.

6.1.3.3. Третьим лицам в целях заключения ЗАЙМОДАВЦЕМ сделок в связи с реализацией прав ЗАЙМОДАВЦА по ДОГОВОРУ МИКРОЗАЙМА и/или данному ДОГОВОРУ, включая уступку прав требования, а также переход прав требования по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

6.1.3.4. Государственным органам, включая Банк России, при осуществлении ими полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.1.3.5. Иным лицам, в процессе осуществления и защиты ЗАЙМОДАВЦЕМ своих прав, обязанностей и законных интересов, когда предоставление Конфиденциальной информации происходит в соответствии со сложившимся обычаем делового оборота.

6.1.3.6. Родственникам и работодателям ПОРУЧИТЕЛЯ, организациям в целях досудебного возврата долга ПОРУЧИТЕЛЯ в случае неисполнения ПОРУЧИТЕЛЕМ своих обязательств по данному Договору.

6.1.4. Налоговым органам при проведении мероприятий налогового контроля.

6.1.5. Третьим лицам, при этом Конфиденциальная информация стала известной третьим лицам до того, как ЗАЙМОДАВЕЦ и/или ПОРУЧИТЕЛЬ ее разгласили.

6.1.6. При обращении в судебные и следственные органы.

6.2. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных» ПОРУЧИТЕЛЬ выражает согласие ЗАЙМОДАВЦУ, а также лицам, указанным в п. 6.1.3. данного ДОГОВОРА, на осуществление со всеми персональными данными, указанными ПОРУЧИТЕЛЕМ в данном ДОГОВОРЕ, а также в представленных ПОРУЧИТЕЛЕМ в процессе заключения или исполнения данного ДОГОВОРА документах, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение (далее – обработка), в целях заключения, исполнения и прекращения данного Договора, в том числе в целях заключения ЗАЙМОДАВЦЕМ сделок в связи с реализацией прав ЗАЙМОДАВЦА по

ЗАЙМОДАВЕЦ \_\_\_\_\_ ПОРУЧИТЕЛЬ \_\_\_\_\_

данному ДОГОВОРУ и ДОГОВОРУ МИКРОЗАЙМА, а также в целях продвижения на рынке услуг ЗАЙМОДАВЦА путем осуществления с ПОРУЧИТЕЛЕМ прямых контактов с помощью средств связи.

Обработка персональных данных осуществляется ЗАЙМОДАВЦЕМ на бумажных и электронных носителях с использованием и без использования средств автоматизации.

Согласие, выраженное в настоящем пункте, действует до полного исполнения ПОРУЧИТЕЛЕМ обязательств по данному ДОГОВОРУ, при условии отсутствия у ЗАЙМОДАВЦА сведений о его отзыве.

В случае отзыва ПОРУЧИТЕЛЕМ данного согласия на обработку персональных данных ПОРУЧИТЕЛЯ, ЗАЙМОДАВЕЦ обязан прекратить обработку персональных данных ПОРУЧИТЕЛЯ и уничтожить их после исполнения ПОРУЧИТЕЛЕМ всех своих обязательств по данному ДОГОВОРУ, за исключением персональных данных, дальнейшая обработка которых является обязанностью ЗАЙМОДАВЦА, установленной законодательством Российской Федерации.

## 7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящим Стороны пришли к соглашению о том, что для ПОРУЧИТЕЛЯ никакое существенное изменение обстоятельств в смысле ст. 451 ГК РФ, из которых ПОРУЧИТЕЛЬ исходил при заключении данного ДОГОВОРА, не будет являться основанием для изменения или расторжения данного ДОГОВОРА.

7.2. Увеличение размера обязательства ЗАЕМЩИКА, а также иные неблагоприятные для ПОРУЧИТЕЛЯ последствия, возникающие в связи с изменением условий ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА (в том числе при продлении срока исполнения обеспечиваемого обязательства, увеличении суммы обеспечиваемого обязательства, изменении размера неустойки, штрафа, изменении процентной ставки за пользование денежными средствами, изменении срока уплаты процентов, а также изменение условий пункта 5.1.1. ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА), влекут одновременное увеличение ответственности ПОРУЧИТЕЛЯ. Настоящим ПОРУЧИТЕЛЬ дает свое предварительное и безусловное согласие в момент заключения данного ДОГОВОРА на возможное увеличение ответственности или иные неблагоприятные для него последствия во всех случаях изменения обязательств ЗАЕМЩИКА, в том числе в случаях увеличения обязательств ЗАЕМЩИКА, которые будут иметь место в период действия ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА.

Изменение условий ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА, указанные в п. 1.4. данного ДОГОВОРА, а также в пункте 5.1.1. ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА, не являются основаниями для изменения или расторжения данного ДОГОВОРА и не требуют заключения дополнительных соглашений к данному ДОГОВОРУ.

7.3. ПОРУЧИТЕЛЬ вправе выдвигать против требования ЗАЙМОДАВЦА возражения, которые мог бы представить ЗАЕМЩИК. Требования ЗАЙМОДАВЦА должны быть исполнены по факту их предъявления.

7.4. В случае реорганизации ЗАЕМЩИКА, ПОРУЧИТЕЛЬ даёт своё согласие отвечать за неисполнение обязательства, обеспеченного ПОРУЧИТЕЛЬСТВОМ по данному ДОГОВОРУ правопреемником ЗАЕМЩИКА.

7.5. ПОРУЧИТЕЛЬ выражает согласие отвечать за исполнение обязательства ЗАЕМЩИКА по ДОГОВОРУ МИКРОЗАЙМА перед любым новым кредитором в случае передачи ЗАЙМОДАВЦЕМ прав (требований) по ДОГОВОРУ МИКРОЗАЙМА третьему лицу (полностью или частично) или перехода данных прав (требований) к третьему лицу по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

7.6. В случае расторжения ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА по любым основаниям ПОРУЧИТЕЛЬ выражает согласие отвечать за исполнение обязательств ЗАЕМЩИКА,

ЗАЙМОДАВЕЦ \_\_\_\_\_ ПОРУЧИТЕЛЬ \_\_\_\_\_

возникших в рамках ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА и в связи с его расторжением, в том числе обязательства по возмещению убытков ЗАЙМОДАВЦА, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по ДОГОВОРУ МИКРОЗАЙМА.

7.7. ПОРУЧИТЕЛЬ выражает согласие отвечать за исполнение обязательств ЗАЕМЩИКА в случае предъявления ЗАЙМОДАВЦЕМ требования о досрочном исполнении обязательств по ДОГОВОРУ МИКРОЗАЙМА в случаях, установленных в ДОГОВОРЕ МИКРОЗАЙМА, которые известны ПОРУЧИТЕЛЮ.

7.8. ПОРУЧИТЕЛЬСТВО по данному ДОГОВОРУ обеспечивает требования ЗАЙМОДАВЦА также в случаях одностороннего внесудебного изменения ЗАЙМОДАВЦЕМ условий обязательства ЗАЕМЩИКА в порядке, установленном ДОГОВОРОМ МИКРОЗАЙМА. При изменении условий обязательства ЗАЕМЩИКА в указанном порядке обязательства ЗАЕМЩИКА считаются обеспеченными ПОРУЧИТЕЛЬСТВОМ в соответствии с данным ДОГОВОРОМ в измененном виде, на что ПОРУЧИТЕЛЬ дает свое согласие.

При этом по требованию ЗАЙМОДАВЦА ПОРУЧИТЕЛЬ в указанных в настоящем пункте случаях обязуется подписать соответствующее дополнительное соглашение к данному ДОГОВОРУ.

7.9. В соответствии со ст. 411 ГК РФ Стороны устанавливают, что проведение ПОРУЧИТЕЛЕМ в одностороннем порядке зачета встречного однородного требования в целях прекращения обязательства ПОРУЧИТЕЛЯ (полностью или частично) перед ЗАЙМОДАВЦЕМ по данному ДОГОВОРУ не допускается. Такой зачет возможен исключительно с письменного согласия ЗАЙМОДАВЦА.

7.10. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

В случае не урегулирования в процессе переговоров спорных вопросов, все споры, вытекающие из ДОГОВОРА, подлежат рассмотрению по месту нахождения ЗАЙМОДАВЦА в Арбитражном суде Республики Крым либо в Центральном районном суде города Симферополя либо у Мирового судьи судебного участка №18 Центрального судебного района г. Симферополь (Центральный район городского округа Симферополя) Республики Крым (в зависимости от цены иска).

7.11. Данный Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

7.12. ПОРУЧИТЕЛЬСТВО прекращается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.13. Данный ДОГОВОР подписан в двух подлинных экземплярах равной юридической силы по одному для каждой из Сторон.

## 8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАЙМОДАВЕЦ	ПОРУЧИТЕЛЬ
<p align="center"><b>МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ «ФОНД МИКРОФИНАНСИРОВАНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»</b></p> <p>АДРЕС/ФАКТИЧЕСКИЙ АДРЕС: 295015, РЕСПУБЛИКА КРЫМ, Г. СИМФЕРОПОЛЬ, ПР. КИРОВА, Д.1, ОФИС 251. e-mail: fond.mikrofinansRK@mail.ru, e-mail: fond@mikrofinrk.ru, finance@mikrofinrk.ru, ОГРН 1149102036258, ИНН/ КПП 9102023109/910201001.</p>	<p align="center"><b>Юрид.лицо:</b></p> <p>Наименование, ОГРН, ИНН, АДРЕС (ИЗ ЕГРЮЛ): _____, ФАКТИЧЕСКИЙ АДРЕС: РЕСПУБЛИКА КРЫМ, _____, контактный телефон _____. e-mail: _____, ДОЛЖНОСТЬ _____ (ФИО - ПОЛНОСТЬЮ) _____ (ПОДПИСЬ)</p>

ЗАЙМОДАВЕЦ \_\_\_\_\_ ПОРУЧИТЕЛЬ \_\_\_\_\_

<p>ДИРЕКТОР _____ В.М. АЛЕНИНА</p> <p>М.П.</p>	<p>М.П.</p> <p><b>ИП / ИП ГЛАВА КФХ:</b>  Наименование, ОГРНИП, ИНН,  АДРЕС:  _____,  ФАКТИЧЕСКИЙ АДРЕС:  РЕСПУБЛИКА КРЫМ,  _____,  контактный телефон _____,  e-mail: _____,  _____  (ФИО - ПОЛНОСТЬЮ)  _____  (ПОДПИСЬ)</p> <p>М.П.</p> <p><b>Физ.лицо:</b>  ФИО (полностью), Дата Рождения, Паспортные  (Данные полностью без сокращений)  АДРЕС (ИЗ ПАСПОРТА):  _____,  ФАКТИЧЕСКИЙ АДРЕС:  РЕСПУБЛИКА КРЫМ,  _____,  контактный телефон _____,  e-mail: _____,  ИНН _____,  _____  (ФИО - ПОЛНОСТЬЮ)  _____  (ПОДПИСЬ)</p>
--	---

Второй экземпляр договора поручительства получил « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)(ФИО ПОРУЧИТЕЛЯ)

ЗАЙМОДАВЕЦ \_\_\_\_\_ ПОРУЧИТЕЛЬ \_\_\_\_\_