

УТВЕРЖДЕНО

**Директор Микрокредитной компании
«Фонд микрофинансирования
предпринимательства Республики Крым»**



Аленина В.М.

(Приказ №42-22 от «14» июня 2022 года)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о предоставлении Микрокредитной компанией «Фонд микрофинансирования
предпринимательства Республики Крым» микрозайма «БИЗНЕС ИТ»**

**Симферополь,
2022**

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предоставлении Микрокредитной компанией «Фонд микрофинансирования предпринимательства Республики Крым» (далее – Фонд) микрозайма «БИЗНЕС ИТ» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 2 июля 2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Республики Крым «О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Крым» от 17.07.2014г № 30-ЗРК, иными законами Республики Крым и иными нормативными правовыми актами Республики Крым и Правилами предоставления микрозаймов Микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования предпринимательства Республики Крым» (далее - Правила).

1.2. Настоящее Положение устанавливает специальные условия предоставления Фондом микрозайма «БИЗНЕС ИТ». При этом общие условия предоставления микрозайма «БИЗНЕС ИТ» и понятия, используемые в настоящем Положении, устанавливаются Правилами предоставления микрозаймов Микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования предпринимательства Республики Крым», а также Положением о предоставлении Микрокредитной компанией «Фонд микрофинансирования предпринимательства Республики Крым» микрозайма «САМОЗАНЯТЫЙ» (далее – Положение о самозанятом).

2. Условия и порядок предоставления микрозайма «БИЗНЕС ИТ»

2.1. Микрозайм «БИЗНЕС ИТ» предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП), физическому лицу, применяющему специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – Самозанятый), осуществляющим деятельность в сфере ИТ-технологий по видам деятельности 58.2, 58.21, 58.29, 62, 63 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД) ОК 029-2014, при соблюдении одновременно следующих условий: основной ОКВЭД 58.2, 58.21, 58.29, 62, 63 и подтверждение фактической деятельности в сфере ИТ-технологий.

2.2. Сумма микрозайма «БИЗНЕС ИТ» для СМСП устанавливается в размере от **1500000,00 (ста пятидесяти тысяч) рублей до 5000000,00 (пяти миллионов) рублей включительно**, для самозанятых – от **50000,00 (пятидесяти тысяч) рублей до 500000,00 (пятисот тысяч) рублей**.

2.3. Предоставление Фондом микрозайма «БИЗНЕС ИТ» производится:

2.3.1. без предоставления залога, если сумма микрозайма не превышает **1000000,00 (один миллион) рублей**. Обеспечением микрозайма выступает поручительство одного и/или нескольких физических лиц и/или физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, и/или юридического лица. Ежемесячный доход/чистая прибыль Поручителя (или Поручителей), по микрозайму «БИЗНЕС ИТ» должен быть не менее суммы ежемесячного платежа по Договору микрозайма. В обязательном порядке осуществляется проверка наличия

задолженности Поручителя по иным кредитам, займам, посредством получения информации, имеющейся в АО «НБКИ» (Акционерное общество «Национальное бюро кредитных историй», ИНН 7703548386). По результатам данной проверки делается вывод о платежеспособности Поручителя и способности его нести дополнительную финансовую нагрузку в случае необходимости погашения микрозайма с учетом предоставленных данных о его ежемесячных доходах. Для осуществления указанной проверки Поручителям оформляется согласие на получение информации о наличии кредитной истории и получение кредитного отчета из Бюро кредитных историй (Приложения 1, 2).

2.3.2. с предоставлением залога в соответствии с Правилами, если сумма микрозайма превышает **1000000,00 (один миллион) рублей.**

2.4. Требования, предъявляемые к физическому лицу или физическому лицу, внесенному в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющему предпринимательскую деятельность без образования юридического лица или юридическому лицу:

1) физическое лицо, не внесенное в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей:

- является гражданином Российской Федерации (резидентом);
- наличие регистрации на территории Республики Крым;
- наличие постоянного места работы на территории Республики Крым, непрерывный стаж на котором составляет не менее 6 месяцев, и/или наличие справки, подтверждающей факт назначения пенсии (с обязательным указанием размера пенсии);
- минимальный возраст составляет 18 лет;
- максимальный возраст составляет 68 лет (по состоянию на дату возврата микрозайма);

2) физическое лицо, внесенное в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица:

- осуществление предпринимательской деятельности не менее 6 месяцев до даты подачи заявления на предоставление микрозайма;
- зарегистрирован в налоговом органе на территории Республики Крым;
- минимальный возраст составляет 18 лет;
- максимальный возраст составляет 68 лет (по состоянию на дату возврата микрозайма);
- результаты финансово-хозяйственной деятельности соответствуют требованиям, предусмотренным Методикой оценки кредитоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, самозанятых.

3) юридическое лицо:

- юридическое лицо, внесенное в Единый государственный реестр юридических лиц на территории Республики Крым;
- осуществление деятельности не менее 6-ти месяцев до даты подачи заявления на предоставление микрозайма;
- регистрация и осуществление деятельности на территории Республики Крым;
- результаты финансово-хозяйственной деятельности соответствуют требованиям, предусмотренным Методикой оценки кредитоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, самозанятых.

2.5. Требования к Заемщику и перечень документов необходимых для рассмотрения заявления о предоставлении микрозайма «БИЗНЕС ИТ», в т.ч. перечень

документов, предоставляемых поручителем, залогодателем, установлены Правилами, для самозанятого - Положением о самозанятом.

2.6. Выдача микрозайма «БИЗНЕС ИТ» возможна не ранее погашения предыдущего микрозайма аналогичного вида.

2.7. Микрозаймы предоставляются Заемщикам на срок, установленный п. 3.6. Правил.

2.8. Основным критерием является способность Заемщика производить выплаты по Микрозайму за счет своих доходов в сроки, установленные Договором микрозайма и прилагаемому к нему графику платежей.

2.9. Процентная ставка по микрозайму «БИЗНЕС ИТ» устанавливается в размере одной второй ключевой ставки Банка России, установленной на дату заключения договора микрозайма.

2.10. Предоставление микрозайма «БИЗНЕС ИТ» осуществляется без оплаты комиссий по микрозайму.

2.11. В случае заключения договора микрозайма с Заемщиком – юридическим лицом, в обязательном порядке в качестве дополнительного обеспечения по договору микрозайма заключается договор поручительства, без ограничений поручителя по возрасту, с руководителем и/или учредителем(ями) Заемщика – юридического лица.

2.12. Предоставление микрозайма «БИЗНЕС ИТ» производится при условии целевого использования средств микрозайма на приобретение основных средств или на пополнение оборотных средств (приобретение товарно-материальных ценностей, товаров, работ, услуг и т.п.). Контроль за целевым использованием Заемщиком заемных средств в соответствии с Договором микрозайма осуществляется Фондом после зачисления заемных средств на расчетный счет Заемщика и до момента предоставления документов, подтверждающих целевое использование Микрозайма. Предоставление Заемщиком документов, подтверждающих целевое использование Микрозайма, осуществляется не позднее 3-х месяцев с даты зачисления заемных средств на расчетный счет Заемщика. Использование средств Микрозайма осуществляется Заемщиком в соответствии с Правилами в безналичном порядке (путем перечисления средств со своего расчетного счета на счета контрагентов).

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение утверждается приказом Директора Фонда.

3.2. Настоящее Положение может быть изменено, дополнено, отменено приказом Директора Фонда.

«СОГЛАСОВАНО»:

Первый заместитель директора

/А.А. Андреев/

Главный бухгалтер

/А.Н. Филиппова/

Начальник юридического отдела

/И.А. Каменева/

Начальник отдела микрозаймов

/О.С.Мохова/

**Согласие
на получение информации о наличии кредитной истории
и получение кредитного отчета из Бюро кредитных историй
(физическое лицо, ИП)**

г. Симферополь

«___» 20__ г.

Я,

/фамилия, имя, отчество/

/паспорт, серия, номер, дата выдачи, наименование органа выдавшего паспорт, код подразделения/

/адрес места жительства (регистрации)/

действуя по своей воле и в своем интересе настоящим даю Микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования предпринимательства Республики Крым», ИНН 9102023109 (далее – Оператор/Пользователь кредитной истории) своё согласие на получение Пользователем кредитной истории от Бюро кредитных историй (Акционерное общество «Национальное бюро кредитных историй», ИНН 7703548386) информации о наличии кредитной истории и на получение кредитного отчета.

Согласие субъекта кредитной истории дается мной для цели:
- заключение договора поручительства.

Согласие субъекта кредитной истории действует в течение 6 месяцев со дня его оформления. В случае если в течение указанного срока с субъектом кредитной истории будет заключен договор поручительства, указанное согласие сохраняет силу в течение всего срока действия такого договора, после чего может быть отозвано путем направления мною соответствующего письменного уведомления Оператору.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение 2

СОГЛАСИЕ
на получение информации о наличии кредитной истории
и получение кредитного отчета из Бюро кредитных историй
(юридическое лицо)

г. Симферополь

«___» 20__ г.

,
(полное наименование юридического лица)

в лице _____,
(должность, ФИО)

действующего на основании _____,

выражает свое согласие Микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования предпринимательства Республики Крым», ИНН 9102023109 (далее – Оператор/Пользователь кредитной истории) на получение Пользователем кредитной истории от Бюро кредитных историй (Акционерное общество «Национальное бюро кредитных историй», ИНН 7703548386) информации о наличии кредитной истории и на получение кредитного отчета с использованием данных юридического лица:

,
(полное наименование юридического лица)

ИНН _____

КПП _____

ОКПО _____

ОГРН _____

Адрес регистрации (юридический адрес):

Фактический адрес:

Согласие субъекта кредитной истории дается для цели:

- заключение договора поручительства.

Согласие на получение информации в Бюро кредитных историй действует в течение шести месяцев со дня его оформления. В случае если в течение указанного срока с субъектом будет заключен договор поручительства, указанное согласие субъекта сохраняет силу в течение всего срока действия такого договора, после чего может быть отозвано путем направления мною соответствующего письменного уведомления Оператору.

(должность)

(подпись)

(ФИО)

М.П.